

# **INTEGRAZIONE AL REGOLAMENTO DI ISTITUTO SCUOLA PRIMARIA DI CORZANO ANNO SCOLASTICO 2023-24**

## **1. ORARIO SCOLASTICO**

L'orario delle lezioni è il seguente:

08.30 - 12.30 e 14.00 – 16.00 dal lunedì al venerdì.

## **2. VIGILANZA**

Gli alunni entrano all'orario stabilito e, da quel momento, inizia la sorveglianza degli insegnanti.

## **3. ACCOGLIENZA**

Tutti gli insegnanti in orario nelle fasce d'inizio, sia mattutino che pomeridiano, devono essere presenti cinque minuti prima dell'effettivo inizio delle attività. L'entrata degli alunni alle ore 8.30 avviene dal cancello anteriore (lato sud) sotto la sorveglianza di un insegnante, del collaboratore e dell'insegnante di sostegno o dell'assistente.

Gli alunni di classe prima entrano dalla porta principale; quelli delle classi terza e quarta entrano rispettivamente dalle porte di ingresso esterno dei laboratori di immagine e informatica, attraversano il corridoio e accedono alle rispettive aule. Gli alunni di classe seconda entrano dalla porta del corridoio e accedono nella propria aula; quelli di classe quinta entrano direttamente dalla porta di accesso esterno alla propria aula.

L'insegnante della prima ora si assume l'incarico specifico di accogliere gli alunni della propria classe e di curarne la sistemazione nei rispettivi locali previsti per le attività.

Altri insegnanti, eventualmente compresenti, sono a disposizione per l'accoglimento delle scolaresche in caso di assenza o ritardo dei colleghi, dando la precedenza al proprio modulo.

Nel caso in cui in una classe manchi un docente, il collaboratore scolastico informa le insegnanti fiduciarie che provvederanno a coprire la classe utilizzando le compresenze.

L'entrata pomeridiana degli alunni, che non usufruiscono del servizio mensa, avviene dal cancello principale posto a sud alle ore 14.00.

## **4. USCITA**

**I familiari attendono i ragazzi fuori dal cancello e, da quel momento, se ne assumono la responsabilità.**

L'uscita degli alunni sarà sorvegliata dai docenti e dai collaboratori scolastici al fine di garantire un deflusso ordinato. Al termine delle lezioni mattutine, gli studenti che non usufruiscono del servizio mensa usciranno dal cancello principale posto a sud. Al termine delle lezioni pomeridiane gli alunni, invece, usciranno dal cancello posteriore situato a nord. Ogni classe viene accompagnata dall'insegnante dell'ultima fascia oraria, fino all'uscita. Gli alunni di classe quinta escono dalla porta della loro aula e si dirigono, attraversando l'atrio, verso l'uscita lato nord; le classi prima, seconda, terza e quarta escono dalle rispettive porte di emergenza e raggiungono il cancello posteriore (lato nord) della scuola.

Gli alunni/e di classe prima e seconda saranno riconsegnati ai genitori o a un delegato dalla famiglia. Gli alunni/e di classe terza, quarta e quinta potranno ritornare a casa da soli previa compilazione dell'apposito modulo di autorizzazione. Gli alunni iscritti salgono sullo scuolabus per fare rientro a casa. Gli studenti che usufruiscono del servizio post- scuola saliranno sullo scuolabus insieme agli altri utenti e, una volta raggiunta la scuola dell'infanzia, saranno fatti scendere e accompagnati dall'adulto di riferimento all'interno dell'edificio.

Se i genitori (o i loro delegati) non dovessero essere presenti, i docenti terranno in custodia l'alunno e attenderanno, per un tempo ragionevole, dopodiché contatteranno telefonicamente i genitori e, in caso di irreperibilità, avviseranno il Dirigente Scolastico; se necessario richiederanno l'intervento dei Vigili Urbani.

In caso di ripetuta non assolenza a quanto sopra, la Dirigenza provvederà ad informare gli organi competenti.

Per l'uscita anticipata degli alunni i genitori dichiareranno per iscritto la modalità di ritiro del figlio. In caso dichiarino di ritirare il proprio figlio personalmente o su delega, dovranno rispettare modalità e tempi indicati. Non è consentita la delega a minori. Alla scuola primaria il genitore o il delegato firmerà prima del ritiro un apposito modulo.

## **5. RICREAZIONE**

L'orario previsto per la ricreazione è il seguente:

- **Ore 10.15 per le classi 1<sup>^</sup>/2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>/4<sup>^</sup>**
- **Ore 10.25 per la classe 5<sup>^</sup>.**

Gli alunni andranno in bagno in fila negli orari sopra indicati. Poi faranno ritorno in classe e consumeranno la merenda. Durante la ricreazione, la vigilanza della classe è affidata all'insegnante della prima fascia oraria fino alle ore 10.30, di seguito subentrerà il docente della seconda fascia oraria. Dopo la merenda, ogni classe farà una breve pausa nello spazio del cortile prestabilito. In caso di maltempo o temperature eccessivamente rigide, le classi si fermeranno nel corridoio antistante la propria classe e/o nell'atrio e/o in palestra.

Sono vietati i giochi che prevedono la corsa negli spazi interni e l'uso di palloni nel corridoio e nell'atrio.

## 6. FESTICCIOLE/CONSUMO DI ALIMENTI A SCUOLA



## 7. REGOLAMENTO MENSA

Gli alunni che usufruiscono del servizio mensa si dispongono in fila e si recano in bagno, con l'insegnante responsabile della pausa mensa, nei seguenti orari:

- Ore 12.30 per le classi 1<sup>^</sup>/2<sup>^</sup> e 3<sup>^</sup>/4<sup>^</sup>
- Ore 12.40 per la classe 5<sup>^</sup>.

Poi vengono accompagnati in mensa dagli stessi docenti responsabili della pausa mensa **i quali affidano**, ai colleghi non impegnati nella sorveglianza durante la pausa mensa, gli alunni della propria classe che escono dalla scuola per pranzare a casa, accompagnandoli in fila verso il cancello anteriore (lato sud).

Gli alunni di ciascuna classe, durante i pasti, sono invitati a tenere la voce bassa e a mangiare con tranquillità. Durante il momento di pausa, gli alunni di ogni classe saranno sorvegliati nello spazio del cortile a loro assegnato; in caso di maltempo si utilizzeranno i locali all'interno dell'edificio (corridoio, atrio e palestra). Per quanto concerne le norme di comportamento che regolano il momento di pausa, prima delle lezioni pomeridiane, vale quanto deciso per la ricreazione.

In caso di ripetuta mancanza del rispetto delle regole, saranno presi opportuni provvedimenti.

## 8. FREQUENZA

I docenti devono esercitare un costante controllo sulla regolarità della frequenza, annotando quotidianamente le assenze degli alunni sul registro di classe.

Ogni assenza deve essere giustificata in forma scritta dai genitori, anche quella del solo pomeriggio, utilizzando il diario di istituto nell'apposita sezione assenze/entrare/uscite.

In caso di assenze frequenti, non causate da motivi di salute, i docenti informeranno il Dirigente Scolastico.

In caso di assenze prevedibili è opportuno avvisare anticipatamente gli insegnanti. Se l'assenza prevista ha una durata superiore alla settimana i genitori devono rilasciare una dichiarazione scritta.

Anche i ritardi sono oggetto di appunto sul registro e devono essere debitamente giustificati.

Per le uscite anticipate è necessario che la richiesta sia formalizzata per iscritto dal genitore.

**In ogni caso l'alunno potrà lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo se ritirato personalmente da un genitore o persona delegata.**

## 9. USCITE A PIEDI

Nel corso dell'anno scolastico le classi potranno compiere brevi uscite a piedi, sul territorio. Le uscite previste nell'ambito di specifici progetti potranno essere effettuate previa autorizzazione del Dirigente Scolastico. Ogni volta sarà comunque compito dell'insegnante darne comunicazione alle famiglie.